

**A**  
**"REPÜLÉSTUDOMÁNYI KÖZLEMÉNYEK"**  
**CÍMŰ PERIÓDIKUS KIADVÁNYBAN MEGJELENŐ CIKKEK**  
**FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI**

**I. CIKKEK, TANULMÁNYOK KÖZLÉSÉNEK RENDJE**

A szerző a közölni kívánt cikket a főszerkesztő címére juttatja el. A szerző a cikkhez mellékelten megküldi, hogy cikke mely tudomány-szakterület milyen tudományágához sorolható. A mellékelt tájékoztatóban a szerző közli, hogy új eredményt, vagy új tudományos eredményt közöl cikkében. Ha a cikk új eredményt tartalmaz, akkor lektorálásra egyetemi doktori, kandidátusi, Ph. D. vagy akadémiai doktori fokozattal rendelkező szakember kérhető fel. Amennyiben a cikk új tudományos eredményt tartalmaz, úgy lektorálásra kandidátusi, Ph. D. vagy akadémiai doktori fokozattal rendelkező szakembert kell felkérni.

Cikket az alábbi tudomány-szakterületek felsorolt tudományágaiból lehet megjelentetni:

**Műszaki és élettelen természettudományok:**

Fizika-tudomány  
Hadtudomány  
Közlekedéstudomány  
Matematika-tudomány  
Műszaki tudomány

A főszerkesztő a tudományági besorolás alapján hivatalos bírálót (lektort) kér fel a cikk lektorálására.

## II. A CIKKEK SZAKMAI LEKTORÁLÁSA

A cikkek szakmai színvonalát tudományos fokozattal rendelkező lektorok értékelik. A cikk lektora lektori véleményében írásban nyilatkozik a cikkben közölt eredményekről, valamint javaslatot tesz a cikk megjelenésére és díjazására. Amennyiben a cikk nem tesz eleget a megjelenés tartalmi és formai követelményeinek, a szakmai lektor írásos véleményével együtt a főszerkesztő visszaküldi azt a cikk szerzőjének.

Ha a cikk szerzője új tudományos eredményt közöl és a lektori bizottság, tagjai nem képesek megítélni a cikkben leírtak tudományos értékét, akkor külső szakembert kell felkérni a cikk lektorálására.

## III. TARTALMI KÖVETELMÉNYEK

A közlésre leadott cikkel szemben támasztott alapvető követelmény, hogy az a közlésre leadott formában még sehol sem jelent meg. Az első közlésre leadott cikk, tanulmány a szerző(k) önálló kutató munkájának új eredményeit kell tartalmazza. A szerző a cikk végén tézisszerűen összefoglalja önálló munkájának eredményeit. Amennyiben a szerző(k) doktori (Ph. D.) képzésben vesznek részt, kívánatos, hogy a cikk tartalmazza a szerző új tudományos eredményeit, értekezésének téziseit is.

## IV. FORMAI KÖVETELMÉNYEK

### *Terjedelem:*

Maximum 15-20 A/4 oldal, ábrákkal, irodalmi hivatkozásokkal, lábjegyzetekkel együtt.

*Nyomtatás:*

Nyomdatechnikai okok miatt a cikk nyomtatásához követelmény a lézernyomtató vagy tintasugaras nyomtató használata.

*Szövegzés:*

Másfeles sortávolság sorkizárással, mindkét oldalon 30 mm margó, felső margó 30 mm, alsó margó 40 mm. Betűtípus és méret: Times New Roman CE 12 pontos.

*Oldalszámolás:*

A kiadvány összeállítása, szerkesztése után kerül gépelésre, alul középen.

*Cím:*

Nagy, vastag betűkkel középre rendezve az első sorban. Több sor esetén egyes sortáv. Betűtípus és méret: Arial 14 pontos. A cím alatt egy másfeles sor kimarad.

*Szerző(k):*

A cím alatt vastag betűkkel középre rendezve, alatta, középen a szerző(k) oktatói fokozatai, alatta az intézmény, kar, tanszék megnevezése, egyes sortávval. Betűtípus és méret: Arial 12 pontos.

*Rezümé:*

A szerző(k) neve és intézménye után egy másfeles sortávú sor kimarad. A szerző(k) 10-12 sorban összefoglalja a cikk témáját, a sorok között egyes sortáv. Betűtípus, méret és stílus: Times New Roman CE, 10 pontos, dőlt. A rezümét külön jelölni nem kell. A cikk végén, az irodalmi hivatkozások után a szerző elkészíti és közli a rezümé angol nyelvű változatát is.

*Fejezetek címei:*

Nagy, vastag betűkkel írva, középen elhelyezve, alatta és fölötté egy másfeles sortávú sor kimarad. Több sor esetén egyes sortávot kell használni. Számozási rendszere: 1., 2., 3. ... stb. Betűtípus és méret: Arial 12 pontos.

#### *Alfejezetek címei:*

Vastag betűvel írva, középre rendezve, alatta és fölötté egy-egy másfeles sortávú sor kimarad. Több sor esetén egyes sortávot kell használni. Számozási rendszere: 1.1, 1.2, 2.1, 2.2 ... stb. Betűtípus és méret: Arial 12 pontos.

#### *Fejléc:*

Minden páros oldalon a lap tetejétől 1,5 cm-re a szerző neve (Times New Roman CE, 10 pontos, dőlt), az első oldal kivételével minden páratlan oldalon a lap tetejétől 1,5 cm-re a cikk címe (esetleg rövidített formában). Betűtípus és méret: Times New Roman CE, 10 pontos, dőlt.

#### *Lábjegyzet:*

A szövegmezőben felső indexszel jelölni, a cikk végén, az irodalmi hivatkozások előtt egyszerre közölni folyamatos, a szövegmezőben alkalmazott számozással.

#### *Egyenlet:*

Jobbra igazítva, sorszáma a sor végére tabulálva. Az egyenlet után az addig, nem alkalmazott jelölések definíciói következnek. Számozási rendszere: pl. (1.1), (2.7), ahol a kerek zárójelben álló első számjegy az aktuális fejezet számát jelöli, míg, a második számjegy az egyenlet sorszáma a fejezeten belül.

#### *Ábrák:*

Számítógépen szerkesztett, középre rendezve. Az ábra alatt ábraszám (pl. 7.ábra), alatta az ábra címe (Times New Roman CE, 10 pontos), egyes sortávval. Az ábrák számozása a cikkben folyamatos.

#### *Irodalmi hivatkozások:*

A szöveg végén szögletes zárójelben, folyamatos számozással. A szövegmezőben az idézett irodalmat szintén szögletes zárójelben kell feltüntetni. A hivatkozott irodalmat az alábbi módon kell megadni:

a.) Könyv esetén:

A szerző(k) neve, a könyv címe, a kiadó neve, a kiadás helye, a kiadás ideje.

b.) Cikk esetén:

A szerző(k) neve, a cikk címe, a kiadvány (folyóirat) címe, a kiadó neve, kiadás ideje, folyóiratnál évszám/szám, a hivatkozott cikk első és utolsó oldala.

A sorrend a szerző(k) neve szerint, ha nincs szerző (pl. szabványok) az irodalom címe szerint, a magyar ABC-rendben.

Szolnok, 1997. december 04.

Eszes János mérnök őrnagy

főiskolai tanársegéd

Békési Bertold mérnök főhadnagy

főiskolai tanársegéd