

Molly Stewart: Utolsó félév könyvtár szakon a Rutgers Egyetemen

Könyvtár szakos hallgatóként napjaim nagy része a következőkkel telik: órára járás, tanulás, munka- és álláskeresés. Nemsokára végzek, és remélhetőleg hamarosan csatlakozom a könyvtárosokhoz főállásban is.

Ma délelőtt iskolába megyek, illetve nem megyek, hanem online diák leszek a Közösségi oldalak használata a közös munkában (Social Software Tools for Collaboration) elnevezésű kurzus miatt. A tantermi előadás helyett az oktató előre felvett előadásokat ad közre podcast vagy screencast formájában. Ehhez jön a kötelező olvasmányok listája, ami lényegében olvasnivaló és YouTube videoklipek linkgyűjteménye. Minden hétre kapunk egy újat, és ezek valóban segítenek megérteni az elméletet és a szoftvereket is. Bármikor "mehetünk" órára az adott héten, csak legyünk kész mindennel, mire a következő hét kezdődik. Erre a hétre a közös könyvjelző használata a téma (social book marking), a "de.li.cious" nevű alkalmazás és a címkézés. Feladatként egy mini társasági hálózatot kell kialakítanunk a csoporton belül, ahol megosztjuk egymással a könyvjelzővel megjelölt oldalainkat.

Az online tanulás szerintem sokkal magasabb szintű kommunikációs készségeket kíván, és sokszor időigényesebb, mint az órára járás, mert jóval több részt kell vállalni a közös munkából. De sok csoporttársam mondta, hogy szívesebben vesznek részt a közös munkában a virtuális közegben, mert kevésbé érzik zavarban magukat. A csoport szinte napi kapcsolatban van az oktatóval is. A különféle web 2.0-ás alkalmazások, közösségi oldalak, blogger, twitter, meebo stb. segítségével konzultálunk az oktatóval a feladatokról, választ kapunk kérdéseinkre, de egy sor köznapi témát is megbeszélünk. A virtuális tanterem óriási előny a diákok számára, akkor megyünk órára, amikor időnk engedi, de mégis ugyanazt a tudást és tapasztalatokat tudjuk megszerezni, mint a hagyományos tantermi felállásban.

Délután általában dolgozom. A könyvtár szakos orientáció óta mást se hallunk, csak gyakorlat, gyakorlat, gyakorlat! Első perctől kezdve arra figyelmeztettek bennünket, hogy a könyvtáros szakmáról nem az órákon fogjuk a legtöbbet megtanulni, hanem a gyakorlatban, az "igazi" könyvtárban eltöltött idő alatt. S hogy az álláskeresésnél is majd ez fog számítani. Így tehát - miközben könyvtár szakra járok, a legtöbb diáktársammal egyetemen - részmunkaidőmben könyvtárban dolgozom. Egyik munkahelyem az egyetemi könyvtár, a másik pedig egy közkönyvtár, mind a kettőben referenz asszisztensként dolgozom, de a munka egész más. A kettő együtt viszont alkalmat nyújt arra, hogy új készségeket sajátítsak el, miközben az iskolában tanultakat is használom.

Ma az egyetemi könyvtárban az egyik kutatónak segítek: cikkeket keresünk számára a szakirodalomból. Miután megbeszéltük, pontosan mi érdekl, el kell döntenem, hogy melyik lenne a legjobb adatbázis ehhez a kereséshez, és milyen szavakra keressek. Általában több adatbázist használunk, főleg Medline, PsychInfo, Academic Search Premier, és többször is nekirugaszkodunk, mire sikerül a témához és a megadott publikációs időintervallumnak megfelelő cikkeket összegyűjteni. Persze használjuk az adatbázis nyújtotta eszközöket, így a hasonló cikkeket és a hivatkozásokat is. Amikor befejeztem a keresést, általában elpájzoló az eredménylistát, hátha egyszer szükség lesz rá. Általában a RefWorks nevű szoftverrel mentjük el a listáinkat, majd megosztjuk a mappát a kutatóval és a könyvtárban is. Az irodalmazás közben persze jó párszor félbeszakítanak, hol egy telefon, hol egy diák, akinek valamilyen kérdése van. Ha nagyobb a forgalom, akkor néha még valaki ki tud jön előre segíteni, de általában egyedül vagyok.

Délután és este munkát is keresek. Nemsokára végzek, és bennem a félsz, akkor most hogyan tovább? A munkakeresés abból áll, hogy naponta megnézek bizonyos weboldalakat. Több

intézmény hozott létre könyvtár szakos hallgatói számára munkaközvetítő oldalt. Emellett van egy csomó könyvtári állásokat hirdető oldal és hotline, ahol a betölthető állásokat közzéteszik. Rendszerint mindent megnézek, de szeretném tudni, mit kíván a szakma manapság az egyes pozíciókban, így különösen nagy figyelmet szentelek az álláskiírás végén lévő kötelezően elvárt és előnyben részesített készségek listájának. Ahogy ezeket olvasgatja az ember, elgondolkozik és egy kis önértékelést végez. Úgy vélem, az álláshirdetések remek alkalmat nyújtanak arra, hogy az ember felmérje saját képességeit és lehetőségeit...

Este, munka után, a hagyományos óra van soron, beülök az iskolapadba. Ma Könyvtár és információközpont menedzserment óráim van, itt azt tanuljuk, hogyan kell egy könyvtárban menedzsernek lenni, mert hogy az oktató szerint mindenki az lesz bizonyos értelemben. Nemcsak a különféle vezetélméletekről tanulunk, hanem a könyvtár szervezeti felépítéséről, munkaerő-gazdálkodásról és a könyvtárban felmerülő problémákról. Ez úgynevezett hibrid kurzus, hetente egyszer tartunk tantermi órát, ahol van egy előadás, amit utána megbeszélünk, az olvasmányokkal együtt. Emellett kaptunk jelszót az online részhez is, ahol a diákok hetente vitában vesznek részt a fórumon, itt adjuk be a házi dolgozatokat, látjuk a jegyeinket, és persze az oktató egy csomó linket ad közre hasznos oldalakhoz. Ez a fajta tanulás kellemesen ötvözi az előnyöket mindkét műfajban: a diákok szemtől szembe élvezhetik egymás társaságát hetente egyszer három órán keresztül, viszont otthonról bejelentkezve végezhetik a munka nagy részét.

A nap vége felé azon jár az eszem, hogy vajon mire lesz ez elég. Végzés után felnőttekkel szeretnék dolgozni közkönyvtárban mint referenzs könyvtáros. Bármilyen korosztály számára tudok programokat szervezni vagy olvasnivalót ajánlani...