

És ezek között első helyet a teck (tectona grand.) foglalja el, vízi és szárazföldi építkezésre, a mi tölgyfánknál is alkalmasabb és tartósabb.

Erre fordít legtöbb figyelmet az angol kormány, mert ez adja minden ismert fanem közül a legtovábbtartó hajófát.

(Folyt. köv.)

A m. kir. jószág- és bányai igazgatóságok hivatali hatásköre.

Első rész.

Hivatali helyzet, alárendelt hivatalok és igazgatói kötelességek.

1. §. A jószág- és bányai igazgatóságok alárendeltsége. A m. kir. jószág- és bányai igazgatóságok közvetlenül a m. kir. pénzügyministerium alatt állanak.

A hatáskörük alá tartozó területet külön rendeletek határozzák meg.

2. §. A jószág- és bányai igazgatóságoknak alárendelt hivatalok. A jószág- és bányai igazgatóságok alárendelt hivatalok: az erdők, jószágok és bányák s ezekhez tartozó művek kezelésével megbízott összes hivatalok és közegek, kivéven a budapesti terményárudai ügynökséget, főfémjelző- és aranybevéltő-hivatalt és a rézbányai bányahivatalt.

3. §. A jószág- és bányai igazgató kötelessége. A jószág- és bányai igazgató kötelessége úgy saját, mint az alárendelt tiszti, altiszti és szolgaszemélyzetnek összes erejét arra fordítani, hogy a vezetésére bízott államjavak és művek berendezése és kezelése a tökélynek elérhető legmagasabb fokára emeltessék, s hogy azok az államnak lehető legnagyobb tartós jövedelmet szolgáltatassanak; ennél fogva a kezelés eredményeire nézve, ugyszintén a kezelés módjából az államra hárul-

ható minden kár- és hátrányért a m. kir. pénzügyministeriumnak személyes felelősséggel tartozik.

Köteles az igazgató saját belátása szerint úgy intézkedni, hogy folytonos tudomással és áttekintettel birjon arról, hogy az alárendelt személyzet a reá bízott javak, művek és üzemek kezelésében, valamint az utasítások és rendeletek végrehajtásában és teljesítésében miként jár el? s hogy annak összes működésében a közszolgálat érdeke által igényelt ügybuzgalom és kellő gyorsaság miként nyilvánul?

Az igazgató kötelességében áll: felvilágosítás, serkentés, büntetés és minden egyéb alkalmas módon odahatni, hogy az alárendelt személyzet hivatásának becsületesen, szorgalmasan és pontosan megfeleljen.

Az igazgató kötelessége fegyelmi ügyekben 15 napon belül érvényesítendő felfolyamodhatási jog fenntartása mellett első foku ítéletek hozatalát eszközölni s e tekintetben a fennálló törvények szabályok értelmében eljárni.

Ezen eljárásnál a pénzügyministerium által kiadott szabályoknak a fegyelmi eljárásra vonatkozó rendeleteit követve, a következők tartandók szem előtt:

a) Az alakítandó fegyelmi bizottságok tanácskozásaiban a szavazattöbbség, vagy azok egyenlő megoszlása esetében az elnök szavazata határoz; — a határozattá emelt véleményért azon szavazók egyetemlegesen felelősek, kik ezen véleményt hozzájárulásukkal támogatták, minélfogva a tanácskozási jegyzőkönyvbe a szavazók név szerint, véleményök pedig külön-külön és szabatosan felveendő;

b) azon esetben, ha a szavazattöbbséggel hozott határozathoz az elnök hozzá nem járulna, jogában álland a határozatot, míg felsőbb helyen el nem döntetik, felfüggeszteni, és a mennyiben az ügy sürgős volta kíváná, a felsőbb határozat

leérkeztéig, a fennforgó ügyben saját felelőssége alatt egyidejűleg intézkedni.

Az igazgató kölelessége továbbá: a pénztárakat, termény- és anyagkészleteket, valamint a leltári tárgyakat és a kincstári követelések és tartozások állapotát megfelelő időközökben megvizsgálni vagy megvizsgáltatni; eladásra vagy feldolgozásra szánt anyagkészletet csak a viszonyok által igényelt mennyiségben termelni, beszerezni és tartani, a készletek gyors értékesítését eszközölni, a követelések behajtását gyorsan keresztülvinni.

Tartozik az igazgató az alárendelt hivatalok és közegek kezelésére bízott javak és egyes művek állapotáról, valamint a kezelés, üzem és üzletviszonyairól, s az ezek érdekében szükséges szolgálati teendők mikénti teljesítéséről magának lehető leggyakrabban a helyszínén meggyőződést szerezni.

Szoros köteletségében áll minden intézkedésénél szigorú és czélszerű takarékoság mellett az állam költségvetést szem előtt tartani, melyet túllépni felelősség terhe alatt nem szabad.

Az igazgató tehát minden intézkedésre és kiadásra, mely a részletes állam költségvetés megfelelő rovata alatt fedezve nincsen, ha ez különben hatáskörébe tartoznék is, a ministerium jóváhagyását előre kikérni köteles.

Hogy az igazgatónak alkalma és módja legyen a viszonyok és személyek feltételezett legrészletesebb ismeretéből fejlődött nézeteit és meggyőződését oly önállósággal érvényesíteni, mely az ügyek gyors legombolyítása és a reábizott javak és művek anyagi felvirágoztatása érdekének szintugy, mint saját felelősségének is megfelel: jogában áll a fennálló vagy még kiadandó általános és részletes szabályrendeletek utmutatása szerint, és azok határai között mindent elrendelni, mit az említett czélnak elérésére üdvösnek és szükségesnek tart.

Ezen feladatától folyólag tehát az igazgató vagy helyettese saját hatáskörében álló köteleességszerű intézkedéseket tesz

mindazon ügyekben és mindazon határokig, melyek ezen hatáskör második részében a m. kir. pénzügyministerium intézkedésének tárgyául nem lettek fenntartva; önként értetvén egyéb-iránt az, hogy a jószág- és bányai igazgatók hatáskörébe az alábbiak szerint átengedett ügyekben is a ministerium közbejöttét igénylő okok folytán az igazgató vagy helyettese által tett vagy teendő intézkedések felett is, főfelügyeleti és rendelkezési jogánál fogva, a körülmények szerint esetleg határozand.

Második rész.

A magyar kir. pénzügyministerium határozathozatalára vagy jóváhagyására fenntartott tárgyak.

I. FEJEZET.

Általános intézkedések.

4. §. Szabályrendeletek. Új szabályrendeletek hozatala vagy a fennállók megváltoztatása.

5. §. Törvény- és szabálymagyarázat. A törvények és szabályok vagy szabályrendeletek magyarázata, kétség e. etében.

6. §. Hivatalsszervezés. Új hivatalok életbeléptetése és szervezése, valamint a fennállók máshova leendő áthelyezése.

7. §. Árszabályok. Termények és anyagok árainak vagy árszabályainak megállapítása.

8. §. Kegye- és kegyuri adományok. Kegye- és kegyuri adományok netaláni engedélyezése, ha azok állandóan rendszeresítve nincsenek.

9. §. Társláda. Társláda alapszabályoknak jóváhagyása vagy azok megváltoztatása.

10. §. Szabályoktól eltérés. Minden oly intézkedés, mely a szabályoktól eltérést kíván.