

JELENTÉS**a Belső Piaci Harmonizációs Hivatal 2007-es pénzügyi évre vonatkozó
éves beszámolójáról, a Hivatal válaszaival együtt**

(2008/C 311/26)

TARTALOM

	<i>Bekezdés</i>	<i>Oldal</i>
BEVEZETÉS	1–2.	179
MEGBÍZHATÓSÁGI NYILATKOZAT	3–6.	179
ÉSZREVÉTELEK	7–10.	179
1–4. táblázat		181
A Hivatal válaszai		184

BEVEZETÉS

1. A Belső Piaci Harmonizációs Hivatalt (a továbbiakban: „a Hivatal”) a Tanács 1993. december 20-i 40/94/EK ⁽¹⁾ rendelete alapján hozták létre. A Hivatal megbízatása a védjegyekkel és a formatervezéssel kapcsolatos közösségi jogszabályok végrehajtására terjed ki, amelyek egységes oltalmat biztosítanak a vállalkozások számára az Európai Unió teljes területén.

2. Az 1. táblázat a Hivatal hatáskörét és tevékenységeit foglalja össze. A Hivatal 2007-es pénzügyi évre vonatkozó beszámolójának főbb adatait tájékoztatás céljából a 2., 3. és 4. táblázat mutatja be.

MEGBÍZHATÓSÁGI NYILATKOZAT

3. Ennek a nyilatkozatnak a 40/94/EK tanácsi rendelet 137. cikke értelmében a Hivatal költségvetési bizottsága a címzettje.

4. A Hivatalnak a 2007. december 31-i fordulónappal záruló pénzügyi évre vonatkozó beszámolóját ⁽²⁾ a 40/94/EK tanácsi rendelet 119. cikkének megfelelően az elnök állította össze, majd azt megküldték a Számvevőszéknek, amely köteles véleményt nyilvánítani a beszámoló megbízhatóságáról, valamint az alapjául szolgáló tranzakciók jogszerűségéről és szabályszerűségéről.

5. A Számvevőszék az IFAC és az ISSAI ⁽³⁾ nemzetközi ellenőrzési standardjaival és etikai kódexével összhangban, de az európai közösségi környezetet is tekintetbe véve végezte ellenőrzését. Az ellenőrzést olyan módon terveztük meg és hajtottuk végre, hogy kellő bizonyosságot nyerhessünk a beszámoló megbízhatóságáról és az alapjául szolgáló tranzakciók jogszerűségéről és szabályszerűségéről.

6. A Számvevőszék ily módon megfelelő bizonyosságot szerzett az alábbi nyilatkozat megtételéhez:

A beszámoló megbízhatósága

A Hivatalnak a 2007. december 31-i fordulónappal záruló pénzügyi évre vonatkozó beszámolója minden lényegi szempontból megbízható.

⁽¹⁾ HL L 11., 1994.1.14., 1. o.

⁽²⁾ A beszámolót 2008. június 20-án állították össze, majd a Számvevőszékhez 2008. július 1-jén érkezett be.

⁽³⁾ Könyvvizsgálók Nemzetközi Szövetsége (IFAC), illetve a legfőbb ellenőrzési intézmények nemzetközi standardjai (ISSAI).

Az alapul szolgáló tranzakciók jogszerűsége és szabályszerűsége

A Hivatal éves beszámolójának alapjául szolgáló tranzakciók összességükben jogszerűek és szabályszerűek.

Az alábbi észrevételek nem kérdőjelezik meg a Számvevőszék nyilatkozatának érvényét.

ÉSZREVÉTELEK

7. A Hivatal 2007-es költségvetése 276 millió EUR-t tett ki, szemben az előző évi 212 millió EUR-val. A 2007-es költségvetés 118 millió EUR tartalékot foglalt magában, szemben az előző évi 77 millió EUR-val. A Hivatal költségvetését azon díjakból finanszírozzák, melyeket a Hivatal szolgáltatásait igénybe vevők fizetnek.

8. Az utóbbi években a Hivatal jelentősen csökkentette állandó alkalmazottainak számát, ugyanakkor a folyamatok szisztematikus automatizálása és a támogató tevékenységek kiszervezése révén növelte tevékenységeinek volumenét. Az informatikai tanácsadásra, fejlesztésre és karbantartásra fordított kiadások a 2000. évi 7,5 millió EUR-s értékről 2006-ban 17 millió EUR-ra, 2007-ben pedig 22 millió EUR-ra emelkedtek. E megközelítés előnyeit a Hivatalnak átfogó költség-haszon elemzés révén kellene felmérnie.

9. A Hivatal minőségbiztosítási osztálya által irányított 2007-es projektek esetén nem mindig készült költség-haszon elemzés, pénzügyi becslés, illetve ezeket alátámasztó indokolás. Az egyes projektek, illetve költségvetési kötelezettségvállalások közötti kapcsolat nem volt közvetlenül megállapítható, ami akadályozta a hatékony költségellenőrzést és -gazdálkodást.

10. A Számvevőszék a Hivatal 2006-os éves beszámolójára vonatkozó jelentésében ⁽⁴⁾ kifejtette, hogy a Hivatalnak olyan díjszintet kell javasolnia a Bizottság számára, amely pontosabban tükrözi valódi költségeit ⁽⁵⁾. A felhalmozott költségvetési többlet ⁽⁶⁾ 2006-ban 201 millió EUR volt, 2007-ben pedig elérte a 273 millió EUR-t. A Hivatalnak – a Bizottsággal együtt – azt is meg kell fontolnia, hogyan tudná jobban és produktívabban felhasználni a jelenleg a tartalékok között megjelenő összegeket.

⁽⁴⁾ HL C 309., 2007.12.19., 142. o.

⁽⁵⁾ Az 1993. december 20-i 40/94/EK tanácsi rendelet 134. cikkének (2) bekezdése.

⁽⁶⁾ Áthozott költségvetési eredmény plusz a Hivatal pénzügyi szabályzatának 16. cikke szerinti tartalékalap.

Ezt a jelentést a Számvevőszék a 2008. szeptember 18-i ülésén, Luxembourgban fogadta el.

a Számvevőszék nevében
Vitor Manuel da SILVA CALDEIRA
elnök

1. táblázat

Belső Piaci Harmonizációs Hivatal (Alicante)

A Szerződésből eredő közösségi hatáskör	A Hivatalnak a Tanács 40/94/EK rendeletében meghatározott hatásköre		Irányítás	A Hivatal rendelkezésére bocsátott erőforrások 2007-ben (Zárójelben a 2006-os adat szerepel)	Termékek és szolgáltatások a 2007-es pénzügyi évben
<p>Áruk szabad mozgása</p> <p>Az ipari és kereskedelmi tulajdon védelme által indokolt tilalmak vagy korlátozások nem lehetnek önkényes megkülönböztetés vagy a tagállamok közötti kereskedelem rejtett korlátozásának eszközei. (A Szerződés 30. cikke)</p> <p>Tilos a Közösségen belüli szolgáltatásnyújtás szabadságára vonatkozó minden korlátozás a tagállamok olyan állampolgárai tekintetében, akik a Közösségnek nem abban a tagállamában telepedtek le, mint a szolgáltatást igénybe vevő személy. (A Szerződés 49. cikke)</p>	<p>Célok</p> <ul style="list-style-type: none"> – A védjegyekkel és a formatervezéssel kapcsolatos közösségi jogszabályok végrehajtása, amelyek egységes oltalmi jogot biztosítanak a vállalkozások számára az Európai Unió teljes területén. 	<p>Feladatok</p> <ul style="list-style-type: none"> – A lajstromozás iránti kérelmek fogadása és iktatása. – A lajstromozás feltételeinek és a közösségi jogszabályoknak való megfelelés vizsgálata. – Már létező nemzeti védjegyek keresése a tagállamok iparjogvédelmi hivatalaiban. – Kérelmek nyilvánosságra hozatala. – Harmadik fél által esetlegesen benyújtott fellebbezések vizsgálata. – Kérelmek elutasítása vagy bejegyzése a lajstromba. – A visszavonási vagy érvénytelenítési kérelmek vizsgálata. – A döntések elleni fellebbezések kezelése. 	<p>1. Igazgatótanács Összetétel</p> <ul style="list-style-type: none"> – A tagállamok egy-egy képviselője – A Bizottság egy képviselője, és helyettesei <p>Feladatok</p> <ul style="list-style-type: none"> – Tanácsadás az elnöknek olyan ügyekben, amelyekért a Hivatal felelős. – Jelöltlisták készítése (120. cikk) az alábbi tisztségekre: elnök, alelnökök, a fellebbezési tanácsok elnökei és tagjai. <p>2. A Hivatal elnöke</p> <ul style="list-style-type: none"> – A Tanács nevezi ki az igazgatótanács által összeállított, legfeljebb három jelöltet tartalmazó lista alapján. <p>3. Költségvetési bizottság Összetétel</p> <ul style="list-style-type: none"> – A tagállamok egy-egy képviselője, a Bizottság egy képviselője és helyettesei. <p>Feladatok</p> <ul style="list-style-type: none"> – A költségvetés és a pénzügyi szabályzat elfogadása, mentesítés megadása az elnöknek, és a visszakeresési jelentések költségének megállapítása. <p>4. A kérelmekhez kapcsolódó döntések Döntéseket az alábbiak hoznak:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) a védjegyelbírálók; b) a felszólalási osztályok; c) a védjegy-igazgatási és jogi osztály; d) a törlési osztályok; e) a fellebbezési tanácsok. <p>5. Külső ellenőrzés Az Európai Számvevőszék.</p> <p>6. A mentesítésért felelős hatóság A Hivatal költségvetési bizottsága.</p>	<p>Végleges költségvetés 276 millió EUR (212 millió EUR)</p> <p>A Közösség hozzájárulása: 0 % (0 %)</p> <p>Létszám 2007. december 31-én a létszámtervben szereplő álláshe-lyek száma: 647 (675), ebből betöltött: 619 (603) + 89 (72) egyéb alkalmazott (kisegítő alkalmazottak, kiküldött nemzeti szakértők, helyi alkalmazottak és munkaközvetítő ügynökség útján alkalmazott munkatársak, szaktanácsadók) Teljes létszám: 708 (675)</p>	<p>Védjegyek Kérelmek száma: 88 200 Lajstromozások száma: 68 000 Felszólalási ügyek száma: 16 400, ebből rendezve: 12 200 Fellebbezések a fellebbezési tanácsokhoz: 1 970 A lajstromozáshoz átlagosan szükséges idő (felszólalások vagy fellebbezések nélkül):</p> <ul style="list-style-type: none"> – nyilvánosságra hozatal előtt: 7,5 hónap – a nyilvánosságra hozatal és lajstromozás között: 6,5 hónap <p>Formatervezés Beérkezett formatervek: 78 000 Lajstromozott formatervek: 77 000</p>

Forrás: a Hivatal által közölt adatok.

2. táblázat

Belső Piaci Harmonizációs Hivatal (Alicante)

(1 000 EUR)

Bevételek			Kiadások								
A bevételek forrása	A pénzügyi év végleges költségvetésében szereplő bevételek	Befolyt bevételek	A költségek megoszlása	Végleges költségvetési előirányzatok					Az előző pénzügyi évről áthozott költségvetési előirányzatok		
				a költségvetésben előirányzott	kötelezettségvállalásba vett	kifizetett	átvitel	törölt	rendelkezésre álló	kifizetett	törölt
Saját bevételek	172 887	179 777	I. cím Személyi ráfordítások	63 716	60 066	58 968	1 097	3 650	1 390	1 056	333
Egyéb bevételek	465	6 801	II. cím Igazgatási kiadások	37 363	35 272	25 402	9 870	2 091	10 691	9 616	1 075
Kamatok	11 100	12 284	III. cím Tevékenységi kiadások	56 294	48 091	30 390	17 702	8 203	14 407	13 193	1 214
Az előző pénzügyi év egyenlege	91 123	124 682	X. cím Tartalék	118 202	0	0	0	118 202	0	0	0
Összesen	275 575	323 544	Összesen	275 575	143 429	114 760	28 669	132 146	26 488	23 865	2 622

Forrás: A Hivatal által közölt adatok. A táblázat a Hivatal saját éves beszámolójában közölt adatait összegzi. A befolyt bevételek és a kifizetések becslése készpénzalapon történik.

3. táblázat

Belső Piaci Harmonizációs Hivatal (Alicante)

(1 000 EUR)

	2007	2006
Működési bevételek		
Díjból származó bevételek	179 040	184 066
Kiadványok értékesítéséből származó bevételek	186	285
Egyéb bevételek	6 583	172
Összesen (a)	185 809	184 523
Működési kiadások		
Személyi ráfordítások	59 640	58 055
Tárgyi eszközökhöz kapcsolódó kiadások	3 650	3 586
Egyéb igazgatási kiadások	34 100	26 833
Tevékenységi kiadások	40 745	34 720
Összesen (b)	138 136	123 194
Működési tevékenységek nyeresége/vesztesége (c = a - b)	47 673	61 329
Pénzügyi műveletek bevételei (e)	14 011	8 149
Pénzügyi műveletek kiadásai (f)	74	63
Nem működési tevékenységek nyeresége/vesztesége (g = e - f)	13 938	8 086
A pénzügyi év gazdasági eredménye (h = c + g)	61 611	69 415

Forrás: A Hivatal által közölt adatok. A táblázat a Hivatalnak az eredményszemléletű elszámolás elve alapján összeállított éves beszámolójában közölt adatait összegzi.

4. táblázat

Belső Piaci Harmonizációs Hivatal (Alicante)

(1 000 EUR)

	2007	2006
Befektetett eszközök		
Immateriális javak	1 307	1 023
Tárgyi eszközök	25 728	25 948
Forgóeszközök		
Rövid távú előfinanszírozás	186	124
Rövid lejáratú követelések	4 105	2 520
Év végi készpénz és készpénzgyenértékes	343 350	281 510
Összes eszköz	374 676	311 125
Hosszú lejáratú kötelezettségek		
Céltartalékok kockázatokra és költségekre	834	727
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	23	20
Rövid lejáratú kötelezettségek		
Céltartalékok kockázatokra és költségekre	8 849	12 266
Szállítók	59 928	54 681
Összes forrás	69 634	67 694
Eszközök nettó értéke	305 042	243 431
Tartalék		
Tartalékok	90 171	72 353
Halmozott nyereség/veszteség	153 261	101 663
Az év gazdasági eredménye	61 611	69 415
Nettó tőke	305 042	243 431

Forrás: A Hivatal által közölt adatok. A táblázat a Hivatalnak az eredményszemléletű elszámolás elve alapján összeállított éves beszámolójában közölt adatait összegzi.

A HIVATAL VÁLASZAI

8. A jövőbeni létszámtervek és felvételi eljárás megtervezésekor a Hivatal következetesen figyelembe veszi a jövőbeli automatizálási projekteket és a feladatok későbbi kiszervezését. Az informatikai költségvetés növekedésének oka az informatikai rendszerek számának jelentős megnövekedése volt, amit vagy új feladatok (Madridi Jegyzőkönyv, közösségi formatervezési minta, védjegy-megújítások), vagy belső védjegykezelési rendszereink e-üzleti stratégiája és újraszervezése, illetve az informatikai biztonsághoz fűződő fontos befektetések (üzletmenet-folytonosság) indokoltak. A Hivatal belső módszertana már előirányozta az egyes számítástechnikai projektek költség-haszon elemzését. A Hivatal hasonló módszert kíván alkalmazni a kiszervezett tevékenységek esetén is.

9. A Hivatal új projektvezetési eszközök (köztük pénzügyi becsléskezelés) bevezetését tervezi. A meglévő QMD módszer alkalmazását kibővíti, hogy az minden projektnél következetesen lefedje a fenti szempontokat.

10. 2006. decemberében a Bizottság új díjmechanizmusra tett javaslatokat. 2007 májusában a Tanács felkérte a Bizottságot, hogy tegyen azonnali javaslatot a díjcsökkentésre.
