



Az Országos Egészségügyi Információs Intézet és Könyvtár
pályázatot hirdet a Nemzetközi Szakirodalmi Információs Osztály
osztályvezetői

munkakörének betöltésére

Ellátandó feladatok:

- a könyvtár állományával és az internetes lehetőségekkel olvasható nemzetközi és hazai on-line és CD-ROM adatbázisok hasznosítása, retrospektív és szelektív információs szolgáltatások formájában,
- a különböző országok egészségügyi és szociális rendszerét bemutató országtanulmányok készítése, az ehhez szükséges dokumentációk gyűjtése és aktualizálása,
- hazai és nemzetközi egészségügyi rendszerek összehasonlítása, elemzése.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- orvosi diploma,
- nyelvvizsga /elsősorban angol nyelvi/,
- vezetői és szervezési gyakorlat,
- az egészségügyben való jártasság előnyt jelent,
- nemzetközi adatbázisok ismerete,
- irodalomkutatásban való jártasság,
- EU-ban való jártasság.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó legfontosabb személyi adatait,
- részletes szakmai önéletrajzát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványát,
- a képzettségét igazoló okiratok másolatát,
- a feladatai ellátására vonatkozó főbb elképzeléseit.

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján történik.

A pályázatokat a közzétételtől számított 30 napon belül az Országos Egészségügyi Információs Intézet és Könyvtár címére (1088 Budapest, Szentkirályi u. 21.), dr. Kincses Gyula mb. főigazgató nevére kell benyújtani.

A pályázatokat zárt borítékban kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „Könyvtári osztályvezető” pályázat.

A pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 8 napon belül értesítést kapnak. Az eredménytelenül pályázók anyagát az értesítéssel egyidejűleg visszaküldjük. A pályázat benyújtásának tényét és annak tartalmát titkosan kezeljük.



Az Országos Egészségügyi Információs Intézet és Könyvtár
pályázatot hirdet a Kiadványbeszerzési és -feldolgozási Osztály
osztályvezetői

munkakörének betöltésére

Ellátandó feladatok:

- a könyvtár jóváhagyott Gyűjtőköri Szabályzata alapján – hazai és külföldi – könyvek, folyóiratok és egyéb dokumentumok megrendelésének és beszerzésének, formai és tartalmi feltárásának irányítása
- az intézet tevékenységéhez, a szolgáltatásokhoz szükséges kiadványok és egyéb dokumentumok beszerzésének, formai és tartalmi feltárásának koordinálása

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- szakirányú felsőfokú végzettség (könyvtárszakos diploma).

Előnyt jelent:

- nyelvvizsga (elsősorban angol nyelvi),
- vezetői és szervezési gyakorlat,
- elektronikus könyvtári szolgáltatások szervezésének gyakorlata,
- az egészségügyben való jártasság,
- EU ismeretek.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó legfontosabb személyi adatait,
- részletes szakmai önéletrajzát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványát,
- a képzettségét igazoló okiratok másolatát,
- a feladatai ellátására vonatkozó főbb elképzeléseit.

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján történik.

A pályázatokat a közzétételtől számított 30 napon belül az Országos Egészségügyi Információs Intézet és Könyvtár címére (1088 Budapest, Szentkirályi u. 21.), dr. Kincses Gyula mb. főigazgató nevére kell benyújtani.

A pályázatokat zárt borítékban kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „Könyvtári osztályvezető” pályázat.

A pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 8 napon belül értesítést kapnak, az eredménytelenül pályázók anyagát az értesítéssel egyidejűleg visszaküldjük. A pályázat benyújtásának tényét és annak tartalmát titkosan kezeljük.